SALT LAKE CITY
SCHOOL DISTRICT
Your Best Choice

INFORMATION TECHNOLOGY

440 East 100 South
Salt Lake City, Utah 84111

p 801.578.8224
f 801.578.8442

Distrito Escolar de Salt Lake City
Acuerdo del Estudiante para Usar Computadoras Portátiles

Recibiré una computadora portátil y accesorios indicados a continuación para usarlos solo para fines relacionados con la escuela durante el año escolar. Lo debe regresar al final del período de emisión.

Propósito de Emisión: _____

Fin del período de emisión: _____

- ☐ He leído y entiendo la Norma de Uso Aceptable del Distrito Escolar de Salt Lake City y los procedimientos administrativos que la acompañan (Norma del Departamento I-18).
- ☐ Entiendo que puede haber cargos financieros si la computadora portátil o los accesorios son dañados, se pierden o son robados.
- ☐ Entiendo que solo el software aprobado por el distrito puede estar instalado en esta computadora portátil.
- ☐ No prestaré esta laptop a nadie.
- ☐ Informaré de inmediato cualquier robo o daño de cualquier tipo al centro de medios y / o a mi maestro.
- ☐ Entiendo que todo el uso de Internet es filtrado y monitoreado.
- ☐ No intentaré eludir la seguridad del distrito o el software de filtrado y entiendo que hacerlo es una violación de la Norma del Departamento I-18.
- ☐ Entiendo que necesito guardar todos los documentos en la cuenta de *OneDrive* o *Canvas* de mi estudiante.
- ☐ Entiendo que debo devolver la computadora portátil al final del período de pago y cuando la escuela me lo solicite o puedo ser responsable de cubrir el costo de reemplazar el dispositivo.
- ☐ Entiendo que el privilegio de usar este dispositivo puede ser revocado por violar este acuerdo o por cualquier mal uso del dispositivo.

Tipo de Dispositivo: ordenador portátil y cables de cargar

Nº de Inventario del Dispositivo: _____

Para problemas de hardware y software, mis maestros o yo contactaremos al Bibliotecario de la Escuela / Especialista en Medios.

Número del estudiante: _____

Nombre del estudiante: _____ Firma: _____ Fecha: _____

Nombre del padre/tutor: _____ Firma: _____ Fecha: _____

La escuela y la Oficina de Tecnología de la Información del distrito deben conservar una copia de este acuerdo.